



GEMEINDE UNTERENGSTRINGEN

Unterengstringen ist eine dynamische und attraktive Gemeinde im Bezirk Dietikon mit rund 3800 Einwohnerinnen und Einwohner. Unser Steueramt ist für rund 2400 Steuerpflichtige zuständig. Zur Ergänzung unseres kleinen und gut eingespielten Verwaltungsteams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in (100%)

Ihre Aufgaben:

- Führen des Steuerregisters
- Führen des Steuerausscheidungsregisters
- Veranlagen von Steuererklärungen natürlicher Personen
- Steuerliche Liegenschaftsbewertungen
- Abwicklung Steuererklärungsverfahren
- Mithilfe im Steuerbezug
- Ausbildung von Lernenden
- Betreuung und Beratung unserer Kundschaft am Schalter und Telefon
- Nach gründlicher Einarbeitung: Übernahme der fachlichen Stellvertretungsfunktion der Steuersekretärin

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (vorzugsweise in einer öffentlichen Verwaltung)
- Berufserfahrung im Steuerbereich (Verwaltung)
- Erfahrung im Einschätzungsverfahren
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, ev. Ruf-Gesoft)
- Belastbarkeit, Loyalität und Verschwiegenheit
- Teamfähigkeit, selbständige, genaue und speditive Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit den verschiedensten Ansprechpersonen

Wir bieten:

- Ein eingespieltes, kollegiales Team
- Fortschrittliche Arbeitsbedingungen mit gleitender Arbeitszeit
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- Möglichkeit zur Weiterbildung
- Optimale Verkehrsbedingungen
- Modern eingerichteter Arbeitsplatz mit Ruf-Gesoft

Wir freuen uns über Ihr Interesse und auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte mit Foto, Lebenslauf und Zeugniskopien an die Gemeindeverwaltung Unterengstringen, Herr Pascal Brun, Gemeindeschreiber, Dorfstrasse 13, 8103 Unterengstringen, oder per E-Mail an pascal.brun@unterengstringen.ch richten.

Frau Shqipe Demaj, Leiterin Steueramt, Tel. 043 343 20 39, steht Ihnen für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung.

GEMEINDERAT UNTERENGSTRINGEN

www.unterengstringen.ch